

## Protokoll från styrgruppsmöte 2016-09-09

Deltagande: Olof Öhman, Pernilla Järverot, Maria Lindeberg, Robert Olsson, Eva Bergquist samt föredragande Torbjörn Neiman. Förhinder: Pernilla Hellman

1. Övergripande projektgenomgång. Torbjörn gör en övergripande projektgenomgång med hjälp av en bildpresentation.
2. Styrgruppen går igenom förslaget till projektplan och godkänner planen med tillägget att mindre korrekturmässiga justeringar kan göras innan planen registreras. Projektplanen får titeln: *Utveckling av samverkan inom idrott och kultur i Stockholms län, särskilt idrottsanläggningar och kulturskola.*
3. Arbetsordning, diskussion och beslut. Genomgång av arbetsordningen, särskilt etapp 1. Styrgruppen godkänner arbetsordningen, etapp 1.

### September 2016 till mars 2017 – mäta flöden och planera verksamhetsnoder

- a. Att tydliggöra behoven per kommun inom de utpekade målområdena och föreslå olika verksamhetsnoder i Stockholms län.
- b. Att göra en kartläggning av barns och ungdomars, med och utan funktionsnedsättningar, rörlighet mellan kommunerna, samt hur till exempel gymnasieskolan och grundskolan hanterar ekonomin som är kopplad till detta.
- c. Skriva rapport och informera.

Styrgruppens medlemmar uppmanas att bidra med kontakter för punkten som avser att mäta rörligheten hos barn och ungdom.

4. Styrgruppen diskuterar projektledarens titel, kontaktvägar, brevmall med mera för att bidra till så "öppna dörrar" som möjligt. På Eva Bergquists förslag får Torbjörn titeln *Utvecklingschef inom idrott och kultur för kommunerna i Stockholms län*. Torbjörn ska göra färdigt mejlfot, brevfoto och brevhuvud utifrån detta.

Det är viktigt att styrgruppens medlemmar är ambassadörer för projektet och sprider kunskapen om det så att många hör det. Torbjörn får i uppdrag att ta fram en kort-kort beskrivning av projektets innehåll som kan användas som förklaring och "teaser".

**Torbjörn Neiman**, utvecklingschef **E-post:** [torbjorn.neiman@sll.se](mailto:torbjorn.neiman@sll.se)

5. Prioriteringar och rapportmetoder. Prioriteringarna i etapp 1 godkänns. Torbjörns rapporter till styrgruppen ska göras skriftligt kortfattat och sändas ut cirka en vecka innan varje styrgruppsmöte.
6. Referensgruppernas arbetsätt och roll. Referensgruppsmötena startar under september månad. Referensgruppernas roll är att vara stödjande, bidra med rätt frågeställningar och att vara ambassadörer för projektet. Det är viktigt att skilja på referensgruppernas rådgivande roll och den styrande roll som styrgruppen har.
7. Bokning av tider för styrgruppen. Vi bokar möten den 27/10 kl. 16:00, 2/12 kl. 15:00 och den 10/2 (2017) kl. 15:00. Samtliga på SLL Kultur. Torbjörn sänder kallelse per Outlook.
8. Styrgruppens arbetsätt: Pernilla Järverot utses till ordförande för styrgruppen men föredragande Torbjörn Neiman kommer att hålla i mötena. Torbjörn skriver protokoll från varje möte som justeras och skrivs under av Pernilla Järverot.

*Antecknat av*

*Justeras*

*Torbjörn Neiman*  
*Utvecklingschef*

*Pernilla Järverot*  
*Ordförande*

**Torbjörn Neiman**, utvecklingschef **E-post:** [torbjorn.neiman@sll.se](mailto:torbjorn.neiman@sll.se)